

Automatizace schvalovacích procesů

ve společnosti COLAS CZ, a.s.

PROFIL ZÁKAZNÍKA

COLAS CZ a.s.

je součástí skupiny COLAS, světového lídra v oboru silničního stavitelství. S celkovým počtem zaměstnanců více než 60 000, COLAS celosvětově působí v 50 zemích všech pěti kontinentů, kde ročně realizuje cca 100 000 projektů prostřednictvím sítě 800 pracovišť a 2 000 výrobních závodů.

Předmětem činnosti společnosti COLAS CZ, a.s. jsou standardní práce silničního stavitelství - výstavba, rekonstrukce, opravy a ostatní práce na pozemních komunikacích a mostech. Společnost se také zabývá výstavbou a rekonstrukcí inženýrských sítí a kolejových staveb. Mezi další aktivity patří těžba kamene a výroba drceného kameniva, výroba modifikovaných asfaltů a především asfaltových směsí.



„Díky zavedení automatizovaných schvalovacích postupů pro smlouvy a nabídky došlo k zřehlednění celého procesu, který je nyní sjednocený a jednotlivé dílčí kroky jsou snadno dohledatelné. Hlavní výhodou spatřujeme v úspoře času a snížení administrativní náročnosti, jelikož distribuce dokumentů ke schválení je řízena automatizovaně na základě nadefinovaných pravidel.“

Ing. Petr Kvasnička, ekonomický náměstek

Výchozí situace a cíle projektu

S narůstajícím počtem nabídek a smluv stála společnost COLAS před rozhodnutím, jak zefektivnit schvalovací postupy s důrazem na časové úspory a zavedení jednotného systémového přístupu k řízení nabídkového procesu.

V minulosti evidence obchodních případů probíhala v excelových tabulkách, které neumožňovaly automaticky přerozdělovat úkoly, hlídat termíny ani zobrazovat aktuální stav schvalovacího procesu. Distribuce dokumentů probíhala manuálně v papírové podobě, což bylo časově i organizačně náročné. Problematické bylo zejména následné zpracování a finální evidence schválených dokumentů v elektronické podobě.

Požadavky a cíle řešení

- Centrální a automatizované řízení schvalovacích procesů
- Automatické eskalace
- Přehledné zobrazení schématu a aktuálního stavu procesu
- Elektronická distribuce dokumentů ke schválení
- Sjednocení a zprůhlednění procesů
- Snížení organizační náročnosti, zrychlení procesů
- Zvýšení bezpečnosti a dohledatelnosti

PŘÍNOSY

- **Automatizované a centrálně řízené schvalovací pracovní postupy**
- **Sjednocení schvalovacích postupů**
- **Zefektivnění procesů - úspora času**
Automatizací procesů pomocí Nintex Workflow je uspořen zejména čas strávený manuálním řízením aktivit, procesy probíhají samostatně dle předem nadefinovaných pravidel
- **Snadná editace procesů v případě měnicích se potřeb společnosti COLAS bez nutnosti znalosti programování**
- **Snížení organizační náročnosti**
- **Schvalování dokumentů probíhá v elektronické podobě**
- **Audit procesů**
Řešení umožňuje snadno dohledat, v jaké fázi se daný proces nachází. Přehledně je tak zobrazeno, kdo je s dílčím plněním v prodlení a závčas lze podniknout nápravné kroky
- **Zvýšení bezpečnosti**
Při jednotně řízených automatizovaných procesech odpadá nešvar v podobě posílání dokumentů ke schválení emaily, přičemž někdy dojde ke ztrátě, zapomenutí odeslání nebo neodeslání přílohy patřičnému recipientovi apod.
- **Automatizace vnitřní agendy**

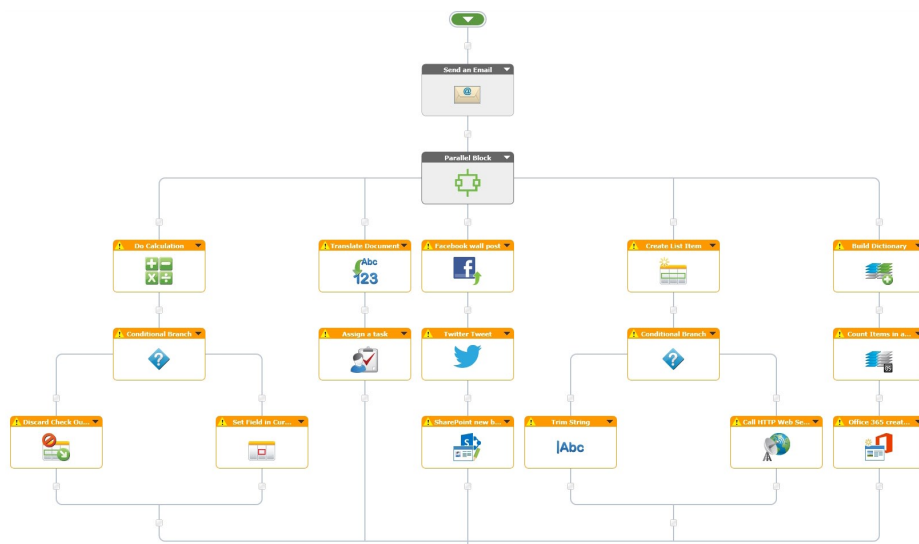
Schvalování smluv

Vedoucí obchodně technického oddělení zahájí proces schvalování smlouvy. Návrh je ještě před postoupením ekonomickému a právnímu oddělení, v případě překročení dané finanční náročnosti řešení, předložen TENDER komisi k vyjádření. Proces distribuce mezi jednotlivými odděleními a zahrnutí či nezahrnutí speciální komise do schvalovacího procesu probíhá automatizovaně na základě nadefinovaných kritérií. Dalšími schvalovateli jsou marketingový, administrativní a generální ředitel, přičemž v rámci schvalování je opět zohledněna finanční stránka projektu, která představuje selektivní kritérium pro postoupení či nepostoupení dokumentu ke schválení řídicím pracovníkům.

Schvalování nabídek

V rámci řešení je automatizovaně řízen i proces schvalování nabídek. K návrhu nabídky se obdobně vyjadřuje právní a ekonomické oddělení a příslušní vedoucí pracovníci. Schvalovací proces může probíhat ve zkráceném řízení v případě nepřekročení definované finanční náročnosti projektu. Výhodou je možnost snadné editace schvalovacího procesu pomocí uživatelsky přívětivého grafického rozhraní bez nutnosti znalosti programování.

Součástí řešení je i archiv smluv, který je umístěn v prostředí SharePoint, to funguje jako plnohodnotný DMS systém s možností rozšiřitelnosti o intranetové moduly v budoucnu. Výhodou prostředí SharePoint je zejména nativní integrace s produkty Microsoft Office a Nintex Workflow. Uložené smlouvy lze fulltextově vyhledávat, řídit k nim přístup na základě práv nebo pracovat s různými verzemi.



POUŽITÉ TECHNOLOGIE

Nintex Workflow edice Standard

MS SharePoint Server

MS SQL server